

L'Azienda ELETTROCUPRA S.R.L. vuol essere per ciascun Cliente un partner flessibile, efficiente ed affidabile, i cui intenti e le cui strategie aziendali siano rivolte a garantire:

- la Soddisfazione di tutti i Requisiti di Prodotto previsti (Cogenti, del Cliente, dell'Azienda);
- la Soddisfazione di tutti i Requisiti Legislativi e Normativi applicabili del settore edile;
- il continuo miglioramento qualitativo delle attività produttive, allo scopo di garantire la soddisfazione del Cliente nonché la garanzia degli standards qualitativi richiesti;
- il mantenimento sul mercato di una reputazione di rilievo in fatto di Qualità di Prodotto fornito;
- il Miglioramento Continuo dell'Efficacia del proprio Sistema di Gestione per la Qualità mediante l'aggiornamento ed il monitoraggio costante della seguente documentazione:
  - la Politica per la Qualità;
  - gli Obiettivi Annuali per la Qualità;
  - i Risultati delle Verifiche Ispettive;
  - l'Analisi dei Dati riguardanti:
    - ▶ la Misurazione della Soddisfazione del Cliente;
    - ▶ la Conformità ai requisiti del prodotto;
    - ▶ le Caratteristiche e l'andamento dei processi e dei prodotti;
    - ▶ le Prestazioni dei Fornitori;
  - le Azioni Correttive e Preventive;
  - i Riesami della Direzione.

L'Azienda ELETTROCUPRA S.R.L. , esaminati i dati riportati nella documentazione sopra riportata, predispone il seguente QUADRO DI RIFERIMENTO per la successiva definizione degli OBIETTIVI ANNUALI PER LA QUALITÀ.

**QUADRO DI RIFERIMENTO**

A. Garantire una costante Soddisfazione del Cliente
B. Garantire l'efficacia dei Processi aziendali
C. Garantire un costante grado di professionalità delle risorse umane
D. Garantire un adeguato livello delle prestazioni dei Fornitori

Gli OBIETTIVI ANNUALI PER LA QUALITÀ vengono decisi e formalizzati in sede di Riesame della Direzione con la definizione di: Livelli di Qualità prefissati, Indicatori, Risorse coinvolte e Tempistiche necessari per il loro concreto raggiungimento.

Allo scopo di attuare in maniera efficace ed efficiente il QUADRO DI RIFERIMENTO di cui sopra, la Direzione Generale si impegna a:

- predisporre canali di comunicazione adeguati per assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa all'interno dell'Azienda a tutti i livelli;
- individuare e mettere a disposizione le risorse necessarie per l'attuazione degli obiettivi prefissati;
- riesaminare almeno una volta l'anno, nell'ambito del periodico Riesame della Direzione:
  - ▶ la Politica per la Qualità per accertarne la continua idoneità agli scopi dell'Azienda;
  - ▶ gli OBIETTIVI ANNUALI PER LA QUALITÀ per verificare il loro grado di attuazione e di efficacia, nonché la loro coerenza con la Politica per la Qualità.

Il Responsabile Qualità e tutti i Responsabili aziendali sono tenuti a divulgare ed attivare quanto previsto dalla Politica per la Qualità, impegnandosi a renderla comprensibile a tutti i collaboratori e sostenendone con il massimo impegno l'applicazione attraverso adeguati momenti formativi, informativi e di coinvolgimento.

Cupramontana, lì 10/01/2019

**La Direzione Generale**  
*Pollonara Alvaro*